

Fizinių asmenų privačių elektromobilių įkrovimo priegų įrengimo paraiškos paramai pildymo instrukcija

Svarbu! Instrukcija yra tinkama tiek teikiant paraišką nuosavybės teise valdomuose nekilnojamo turto objektuose, tiek nuosavybės teise valdomuose nekilnojamojo turto objektuose daugiabučiame name ar daugiabučio namo skylyje.

1 žingsnis

Eikite į puslapį: **Kvietimai teikti paraiškas – Lietuvos energetikos agentūra (ena.lt)**

Skiltyje „**Kvietimai teikti paraiškas**“ pasirinkite jums aktualų kvietimą:

- Fizinių asmenų privačių elektromobilių įkrovimo priegų įrengimas **individualiuose namuose / soduose**
- Fizinių asmenų privačių elektromobilių įkrovimo priegų įrengimas **daugiabučių namų kiemuose, stovėjimo aikštelėse ir garažuose.**

2 žingsnis

Pasirinkus jums aktualų kvietimą, spauskite mygtuką „**Paraiškos teikimo forma**“.

Pateiktas kvietimo pavyzdys fizinių asmenų privačių elektromobilių įkrovimo priegų įrengimui individualiuose namuose ar soduose. Lygiai toks pat pažymėtas laukas atsiranda pasirenkant pildyti paraišką daugiabučiame name ar daugiabučio namo skylyje.



3 žingsnis

Atsidariusiame naujame lange pasirinkite jums aktualų kvietimą ir spauskite „SUBMIT“.

4 žingsnis

Prisijunkite prie paraiškos pildymo portalo jums patogiu būdu.

„Lietuvos energetikos agentūra“ rekomenduoja susikurti atskirą prisijungimą ir slaptažodį (nesijungti per „Google“ ar „Facebook“ paskyras).



5 žingsnis

PARAIŠKA FINANSUOTI JUNG TINIO PROJEKTO PROJEKTĄ

Prisijungus, užpildykite nurodytus laukelius. Būtinieji laukai pažymėti „*“.

Kvietimo teikti paraiškas finansuoti jungtinio projekto projektus (toliau – kvietimas teikti paraiškas) pavadinimas: FIZINIŲ ASMENŲ PRIVAČIŲ ELEKTROMOBILIŲ ĮKROVIMO PRIEIGŲ ĮRENGIMAS INDIVIDUALIUOSE NAMUOSE/SODUOSE. Kvietimo Nr. 03-002-J-0001-J01

Po kiekvienu laukeliu pateiktas paaiškinimas, kaip teisingai jį užpildyti.

Paraiškos pildymo data *

Nurodoma paraiškos pildymo data formatu: "mėnuo/diena/metai".

6 žingsnis

BENDRIEJI DUOMENYS - JP projekto pareiškėjas (toliau - pareiškėjas)

Toliau užpildykite nurodytus laukelius pažymėtus „*“ – „BENDRIEJI DUOMENYS – kontaktinis asmuo“.

Pareiškėjo (fizinio asmens) vardas, pavardė *

First Name

Last Name

Nurodomas **paraišką teikiančio fizinio asmens (pareiškėjo) vardas, pavardė**. Pildoma didžiosiomis ir mažiosiomis raidėmis, kaip įrašyta galiojančiame asmens tapatybę patvirtinančiame dokumente. Lauke "First name" rašomas vardas, lauke "Last name" rašoma pavardė.

Pareiškėjo (fizinio asmens) gimimo data *

Resirenkama gimimo data formatu: "mėnuo/diena/metai".

Adresas *

Nurodomas **pareiškėjo (fizinio asmens) adresas**, skirtas susirašinėti: gatvės pavadinimas, namo eilės ir buto numeris (jei yra), gyvenamosios vietovės (miesto, miestelio, kaimo pavadinimas), pašto kodas (pvz., 02134), miesto ar rajono (savivaldybės pavadinimas) pavadinimas.

Telefono numeris *

Nurodomas **pareiškėjo (fizinio asmens) telefono numeris**. Telefono numeris nurodomas formatu: +370 5 123 4567 arba +370 6 123 45278.

El. pašto adresas *

Nurodomas **pareiškėjo (fizinio asmens) el. pašto adresas** (pvz., el.pastas@el.pastas.lt).

Banko arba kitos kredito įstaigos sąskaitos Nr. *

Nurodomas **pareiškėjo (fizinio asmens) banko arba kitos kredito įstaigos sąskaitos, kuri bus naudojama atsisiskaityti už įgyvendintą JP projektą ir patirtas išlaidas**.

7 žingsnis

JP PROJEKTO VEIKLA IR PLANUOJAMOS IŠLAIDOS

Privatų elektromobilių (toliau – EV) įkrovimo priegų įrengimas (t. y. privačios EV įkrovimo stotelės ar stotelių su viena ar daugiau priegų įsigijimas, montavimas / įrengimas) individualiuose namuose / soduose.

Siekiamas rezultatas – įrengtų ir pradėjusių veikti privačių įkrovimo priegų skaičius, vnt.

Skaičiuojamas priegų (Svarbu: Fiziniam asmeniui paskaičiuotas įkainis tik įkrovimo stotelei su viena prieiga, todėl bus finansuojama stotelė (-ės) su viena prieiga) skaičius.

Išlaidų poreikio pagrindimo lentelė *



Eilutės Nr.	Nekilnojamojo turto objekto, kuriame bus įrengtos elektromobilių įkrovimo priegos, adresas	▲ ▼	Nekilnojamojo turto objekte planuojamų įrengti priegų ANT SIENOS skaičius, vnt.	Nekilnojamojo turto objekte planuojamų įrengti priegų ANT ŽEMĖS skaičius, vnt.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
-	VISO		0	0

Lentelėje nurodomi visi pareiškėjo (fizinio asmens) nuosavybė valdomi nekilnojamojo turto objektai, kuriuose įgyvendinant JP projektą planuojama įrengti stotelę su prieiga, išskyrus nekilnojamojo turto objektą (-us) daugiabučiame name ar daugiabučio namo skylyje. Nurodomas kiekvieno objekto adresas, atitinkantis su paraška teikiama VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašo informaciją: gatvės pavadinimas, namo eilės ir buto numeris (jei yra), gyvenamosios vietovės (miesto, miestelio, kaimo pavadinimas), pašto kodas (pvz., 02134), miesto ar rajono (savivaldybės pavadinimas) pavadinimas.

Stulpelyje "Nekilnojamojo turto objekte planuojamų įrengti priegų ANT SIENOS skaičius, vnt." nurodomas kiekviename objekte planuojamas įrengti priegų ANT SIENOS skaičius. Stulpelyje "Nekilnojamojo turto objekte planuojamų įrengti priegų ANT ŽEMĖS skaičius, vnt." nurodomas kiekviename objekte planuojamas įrengti priegų ANT ŽEMĖS skaičius.

SVARBU - skaičiuojamos priegos, ne stotelės. Priegų kiekis nurodomas tik sveikais skaičiais.

Planuojamų įrengti priegų ANT SIENOS skaičius *

Jrašoma Išlaidų poreikio pagrindimo lentelėje nurodyta visuose nekilnojamojo turto objektuose planuojamų įrengti priegų ANT SIENOS suma, vnt.

Planuojamų įrengti priegų ANT ŽEMĖS skaičius *

Jrašoma Išlaidų poreikio pagrindimo lentelėje nurodyta visuose nekilnojamojo turto objektuose planuojamų įrengti priegų ANT ŽEMĖS suma, vnt.

8 žingsnis

Supaprastintai apmokamų išlaidų skaičiuoklė *



Supaprastintai apmokamų išlaidų	Supaprastintai apmokamų išlaidų	Supaprastintai apmokamų išlaidų	Supaprastintai apmokamų išlaidų	Planuojama mas supaprastintai	Planuojama išlaidų suma, eurais	Prašoma finansuoti išlaidų suma, eur
FJ-03-01	1	Fiksuotasi s vieneto įkainis fiziniams	1197.99		0	0
FJ-03-03	1	Fiksuotasi s vieneto įkainis fiziniams	1707.65		0	0
-	-	-	-	Iš viso	0	0

Jrašomas planuojamas įrengti priegų skaičius ANT SIENOS ir ANT ŽEMĖS, pagal Išlaidų poreikio pagrindimo lentelės duomenis.

Prašoma finansuoti išlaidų suma *

€ EUR

Jrašoma Supaprastintai apmokamų išlaidų skaičiuoklėje apskaičiuota bendra prašoma finansuoti išlaidų suma, eurais (centais atskiriami taškai, ne kableliu).

JP projekto veiklų vykdymo vieta *

Nurodoma JP projekto veiklų vykdymo vieta. Nurodoma teritorija (savivaldybės pavadinimas), kuriai tenka didžioji dalis JP projekto lėšų (didžiausia projekto lėšų dalis skaičiuojama pagal skiriamų lėšų dydį).

Toliau užpildykite nurodytus laukelius pažymėtus „*“ –

„JP PROJEKTO VEIKLA IR PLANUOJAMOS IŠLAIDOS“.

Po kiekvienu laukeliu pateiktas paaiškinimas, kaip teisingai jį užpildyti.

Paraiškos dalyje **„Supaprastintai apmokamų išlaidų skaičiuoklė“** įrašykite planuojamą įrengti priegų skaičių ANT SIENOS ir ANT ŽEMĖS, pagal Išlaidų poreikio pagrindimo lentelės duomenis.

Skaičiuoklė apskaičiuos prašomą finansuoti išlaidų sumą, kurią nurodysite žemiau esančiame laukelyje **„Prašoma finansuoti išlaidų suma“**.

Po kiekvienu laukeliu rasite paaiškinimą, kaip teisingai jį užpildyti.



9 žingsnis

JP projekto veiklų vykdymo vieta *

Nurodoma JP projekto veiklų vykdymo vieta. Nurodoma teritorija (**savivaldybės pavadinimas**), kuriai tenka didžioji dalis JP projekto lėšų (didžiausia projekto lėšų dalis skaičiuojama pagal skiriamų lėšų dydį).

Paraiškos dalyje „**JP projekto veiklų vykdymo vieta**“ nurodykite savivaldybės pavadinimą.

10 žingsnis

Pridedami VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašai - pareiškėjo (fizinio asmens) nuosavybės teisę į nekilnojamojo turto objektą (-us) patvirtinantis dokumentas (-ai).*

[Choose File](#)

Select up to 10 files to attach. No files have been attached yet. You may add 10 more files.

Acceptable file types: .pdf, .jpg, .jpeg, .png, .tif, .tiff, .doc

Kitoje paraiškos dalyje pridedami VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašai nurodytais formatais.

11 žingsnis

Ar pareiškėjas (fizinis asmuo) vykdo ūkinę veiklą? *

- Taip
 Ne

Jei pareiškėjas vykdo ūkinę veiklą - jis su paraiška privalo pateikti Vienos įmonės deklaraciją. JP projektams, kuriuos vykdo fiziniai asmenys, vykdančys ūkinę veiklą, finansavimas yra skiriamas vadovaujantis De minimis reglamento nuostatomis. Bendra nereikšmingos (de minimis) pagalbos, suteiktos vienam JP projekto pareiškėjui per 3 mokestinius metus, suma neturi viršyti 200 000 eurų (arba 100 000 eurų įmonėms, vykdančioms veiklą krovinių vežimo keliais sektoriuje) (De minimis reglamento 2 straipsnio 2 dalis). Finansavimas nėra skiriamas JP projekto pareiškėjams, nurodytiems De minimis reglamento 1 straipsnio 1 dalyje.

Pasirinkite ar pareiškėjas (fizinis asmuo) vykdo ūkinę veiklą?

Jei vykdate ūkinę veiklą, privalote pateikti vienos įmonės deklaraciją. Jei ūkinės veiklos nevykdote, pažymite „Ne“. Tokiu atveju papildomai pateikti nieko nereikia.

Po kiekvienu laukeliu pateiktas paaiškinimas, kaip teisingai jį užpildyti.

12 žingsnis

Pridedu pasirašytą pareiškėjo deklaraciją *

Užpildoma, pasirašoma ir pridedama **pareiškėjo deklaracija** (skenuotas arba el. parašu pasirašytas dokumentas). Pasirašytą (paprastu arba el. parašu) pareiškėjo deklaraciją patvirtina paraiškoje teikiamų duomenų teisingumą ir yra tolygi paraiškos pasirašymui.

Pažymėkite „**Pridedu pasirašytą pareiškėjo deklaraciją**“.

13 žingsnis

Užpildoma, pasirašoma ir pridedama **pareiškėjo deklaracija** (skenuotas arba el. parašu pasirašytas dokumentas). Pasirašytą (paprastu arba el. parašu) pareiškėjo deklaraciją patvirtina paraiškoje teikiamų duomenų teisingumą ir yra tolygi paraiškos pasirašymui.

Pareiškėjo deklaracija *

[Choose File](#)

Select up to 5 files to attach. No files have been attached yet. You may add 5 more files.

Acceptable file types: .pdf, .jpg, .jpeg, .png, .tif, .tiff, .doc

Pridedama užpildyta ir pasirašyta **pareiškėjo deklaracija**. Galima pateikti pasirašytą atspausdintus ir nuskenotą dokumento versiją arba pasirašytą el. parašu.

Paspauskite ant aktyvių žodžių „**Pareiškėjo deklaracija**“.



14 žingsnis

Ar esu tinkamas pareiškėjas šiame kvietime? *

- Pareiškėjas yra fizinis asmuo, nuosavybės teise valdantis nekilnojamojo turto objektą, kuriame siekia įrengti stotelę su prieiga, išskyrus nekilnojamojo turto objektą daugiabučiame name ar daugiabučio namo sklype.

Susipažinau su kvietime nustatytais reikalavimais stotelės su prieiga įrengimui *

- Reikalavimai
 - finansuojama tik kintamosios srovės stotelė su prieiga (-omis);
 - įrengta stotelė su prieiga (-omis) (priedai ar papildoma įranga) turi užtikrinti dinaminio galios valdymo funkciją;
 - ant žemės statoma stotelė su prieiga (-omis) turi atitikti ne žemesnę kaip IX-08 atsparumo smūgiams klasę;
 - lauke įrengiama stotelė su prieiga (-omis) turi atitikti ne žemesnę kaip IX-08 atsparumo smūgiams klasę ir ne žemesnę kaip IP-54 atsparumo dulkiams ir drėgmei klasę;
 - viduje įrengiama stotelė su prieiga (-omis) turi atitikti ne žemesnę kaip IP-44 atsparumo dulkiams ir drėgmei klasę;
 - turi būti diegiama tik nauja ir anksčiau nenaudota įranga ir jos dalys, įranga turi būti įrengiama ir montuojama pagal gamintojo instrukciją ir vadovaujantis Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-22 „Dėl Elektros įrenginių įrengimo bendrųjų taisyklių patvirtinimo“;
 - stotelės su prieiga (-omis) montavimo darbus turi atlikti asmuo, turintis Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos išduotą Elektros įrenginių įrengimo atestatą;
 - įrengiamos EV priegios negali būti mažesnės nei 3,7 ir didesnės kaip 11 kW galios.

Atkreipiame dėmesį, kad teikdamas paraišką pareiškėjas turės pateikti mažiausiai šiuos dokumentus:

- VĮ Registrų centro **Nekilnojamojo turto registro išrašą**, patvirtinantį pareiškėjo nuosavybės teisę į nekilnojamojo turto objektą, kuriame bus įrengta elektromobilių įkrovimo prieiga (-os).
- Pasirašytą** (paprastu arba el. parašu) **pareiškėjo deklaraciją**, kuri patvirtina paraiškoje teikiamų duomenų teisingumą ir yra tolygi paraiškos pasirašymui.

Next

Kitame lange atsidariusioje formoje „**Pareiškėjo deklaracija**“ nurodykite savo vardą ir pavardę, pasirašykite paprastu arba el. parašu.

15 žingsnis

Pridedu pasirašytą pareiškėjo deklaraciją *

Užpildoma, pasirašoma ir pridedama **pareiškėjo deklaracija** (skenuotas arba el. parašu pasirašytas dokumentas). Pasirašytą (paprastu arba el. parašu) pareiškėjo deklaraciją patvirtina paraiškoje teikiamų duomenų teisingumą ir yra tolygi paraiškos pasirašymui.

Pareiškėjo deklaracija *

Choose File

Select up to 5 files to attach. No files have been attached yet. You may add 5 more files.

Acceptable file types: .pdf, .jpg, .jpeg, .png, .tif, .tiff, .adoc

Pridedama užpildyta ir pasirašyta **pareiškėjo deklaracija**. Galima pateikti pasirašytą atspausdintus ir nuskenuotą dokumento versiją arba pasirašytą el. parašu.

„Pareiškėjo deklaraciją“ įkelkite paspaudus „**Choose File**“.

16 žingsnis

Save Draft

Submit Form

Užpildžius nurodytus laukelius ir prisegus visus reikiamus dokumentus, spauskite „**Submit Form**“.

Jei paraiškos dar nenorite pateikti ir planuojate sugrįžti prie pildymo, spauskite „**Save Draft**“.

Po kiekvienu laukeliu pateiktas paaiškinimas, kaip teisingai jį užpildyti.



Viskas apie energiją!

